

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Колесникова Екатерина Дмитриевна
Должность: Ректор СГТИ
Дата подписания: 18.11.2021 17:24:13
Уникальный программный ключ:
5791137b901af6158fa81bc87176652f9e292002c3d0e2c40d6a79c0c69444d



**ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СРЕДНЕРУССКИЙ ГУМАНИТАРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»**

ПРИНЯТО:
Решение Ученого Совета СГТИ
от «31» августа 2021 г.
Протокол № 1

УТВЕРЖДАЮ:
Ректор СГТИ
Е.Д. Колесникова
«31» августа 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Тип практики: научно-исследовательская работа

направление подготовки 38.04.01 Экономика
направленность (профиль): «Финансы, инвестиции, банки»

1. ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБЫ И ФОРМА ЕЁ ПРОВЕДЕНИЯ

Вид практики – производственная. Тип практики – научно-исследовательская работа.

Способ проведения практики – стационарная и выездная¹.

Форма проведения практики – дискретно (по видам практик)².

Место проведения практики – профильные организации.

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

Производственная практика (научно-исследовательская работа) обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Коды компетенции по ФГОС	Результаты освоения ОПОП (содержание компетенций)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1. Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие. УК-1.2. Определяет, интерпретирует и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи. УК-1.3. Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов. УК-1.4. Рассматривает и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1. Знает этапы разработки и осуществления, а также структуру построения проекта. УК-2.2. Умеет осуществлять планирование, разработку и реализацию проектов, направленных на развитие организации. УК-2.3. Владеет навыками оценки эффективности инновационных и инвестиционных проектов
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1. Знает принципы руководства экономическими службами в организации. УК-3.2. Умеет проектировать, конструировать подсистемы фирм и организационные системы в целом. УК-3.3. Знает основы управления развитием человеческого капитала как фактора антикризисного развития организаций. УК-3.4. Умеет выявлять причины и противодействовать возникновению конфликтных ситуаций в организации.
УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в	УК-4.1. Умеет использовать иностранный язык в межличностном общении и

¹ Стационарной является практика, которая проводится в организации либо в профильной организации, расположенной на территории населенного пункта, в котором расположена организация. Выездной является практика, которая проводится вне населенного пункта, в котором расположена организация.

² Дискретная форма по видам практик - путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики; по периодам проведения практик - путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий.

	том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	<p>профессиональной деятельности.</p> <p>УК-4.2. Владеет навыками извлечения необходимой информации из оригинального текста на иностранном языке по проблемам экономики и бизнеса.</p> <p>УК-4.3. Знает основные принципы и методы коммуникации в профессиональной среде.</p> <p>УК-4.4. Умеет использовать современные коммуникативные технологии для осуществления процесса финансового консультирования.</p> <p>навыками медиатора в финансовой сфере</p>
УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	<p>УК-5.1. Умеет руководить разноязычным коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия</p> <p>УК-5.2. Знает принципы руководства коллективом в целях обеспечения безопасности организации.</p> <p>УК-5.3. Владеет методиками руководства различными группами коллектива фирмы</p>
УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	<p>УК-6.1. Умеет применять методы и средства познания для интеллектуального развития, повышения культурного уровня, профессиональной компетентности.</p> <p>УК-6.2. Умеет формировать и аргументированно отстаивать собственную позицию по различным проблемам функционирования организации.</p> <p>УК-6.3. Владеет приемами ведения дискуссии и полемики по профессиональной проблематике, изложения собственной позиции.</p> <p>УК-6.4. Владеет основными методами саморазвития и самореализации.</p>
ОПК-1	Способен применять знания (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической науки при решении практических и (или) исследовательских задач	<p>ОПК-1.1. Знает основные категории и понятия экономической теории применительно к профессиональной сфере деятельности.</p> <p>ОПК-1.2. Знает основные источники информации для экономических исследований на различных уровнях хозяйствования.</p> <p>ОПК-1.3. Знает основные особенности ведущих школ финансовой науки;</p> <p>ОПК-1.4. Умеет готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области финансовой политики на различных уровнях хозяйствования и принятия управленческих решений.</p> <p>ОПК-1.5. Владеет навыками применения финансово-экономических знаний в</p>

		различных сферах профессиональной деятельности.
ОПК-2	Способен применять продвинутое инструментальные методы экономического анализа в прикладных и (или) фундаментальных исследованиях	<p>ОПК-2.1. Знает инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной исследовательской задачей.</p> <p>ОПК-2.2. Знает современные методы экономических исследований на различных уровнях хозяйствования, применяемые на разных этапах и направлениях комплексного анализа.</p> <p>ОПК-2.3. Знает типовые методики и действующую нормативно-правовую базу для расчёта социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.</p> <p>ОПК-2.4. Умеет подбирать методику и проводить аналитические расчеты на базе данных бухгалтерского, оперативного учета, статистики, аналитических обзоров и других источников информации.</p> <p>ОПК-2.5. Умеет оценивать результаты деятельности на различных уровнях хозяйствования.</p> <p>ОПК-2.6. Владеет способами использования полученных в результате анализа сведений.</p>
ОПК-3	Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в экономике	<p>ОПК-3.1. Знает теоретические основы финансово-экономических, социально-экономических и организационно-управленческих процессов на различных уровнях хозяйствования.</p> <p>ОПК-3.2. Знает и умеет использовать современные технические средства и информационные технологии для решения аналитических и исследовательских задач.</p> <p>ОПК-3.3. Знает теоретические и методические основы анализа и интерпретации результатов проведенного исследования для научного сообщества в виде статьи или доклада.</p> <p>ОПК-3.4. Умеет обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями, выявлять перспективные направления, составлять программу исследований.</p> <p>ОПК-3.5. Умеет строить стандартные эконометрические модели экономических процессов и явлений.</p> <p>ОПК-3.6. Владеет навыками подготовки аналитических материалов для оценки мероприятий в области экономической и финансовой политики на различных уровнях хозяйствования</p>

ОПК-4	Способен принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность	ОПК-4.1. Знает принципы разработки управленческих решений на различных уровнях хозяйствования. ОПК-4.2. Знает основные типы организационно-управленческих решений в условиях неопределённости и риска. ОПК-4.3. Умеет разрабатывать варианты управленческих решений и обосновывать их выбор на основе критериев социально-экономической эффективности. ОПК-4.4. Умеет находить пути снижения экономических, социальных рисков и нести ответственность за принятые управленческие решения. ОПК-4.6. Владеет методами и навыками выбора вариантов управленческих решений в профессиональной деятельности. ОПК-4.7. Владеет методикой разработки и реализации оптимальных управленческих решений
ОПК-5	Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	ОПК-5.1. Знает основные понятия и свойства баз данных, хранилищ данных, облачных технологий, программных средств управления проектами и ведения экономической аналитики. ОПК-5.2. Умеет организовывать совместную работу в компании или организации средствами облачных технологий; ОПК-5.3. Обеспечивает разработку и контроль реализации проектов с помощью соответствующих программных средств; ОПК-5.4. Оценивает и выбирает программные средства ведения бизнес-аналитики, бухгалтерские, банковские, страховые информационные системы и информационные системы рынка ценных бумаг. ОПК-5.5. способами и приемами поиска и обработки экономических и финансовых данных для проведения экономических расчетов.
ПК-1	Способность осуществлять консультирование клиентов по использованию финансовых продуктов и услуг	ПК-1.1. Знает сущность, функции, структуру и основы функционирования финансовых рынков, институтов, инструментов. ПК-1.2. Знает основные виды финансовых продуктов и услуг. ПК-1.3. Умеет применять финансовые продукты и услуги применительно к конкретной ситуации в организации.
ПК-2	Способность осуществлять консультирование клиентов по составлению финансовых планов	ПК-2.1. Знает сущность и значение инвестиционной деятельности организации. ПК-2.2. Знает основные виды финансовых

	и реализации инвестиционной деятельности	<p>планов организации.</p> <p>ПК-2.3. Знает особенности отдельных этапов инвестиционного проектирования</p> <p>ПК-2.4. Умеет разрабатывать отдельные разделы финансовых планов.</p> <p>ПК-2.5. Владеет современными программными продуктами в области финансового планирования и инвестиционной деятельности предприятия.</p>
ПК-3	Способность управлять процессом финансового консультирования в организации (подразделении)	<p>ПК-3.1. Знает основные типы организационно-управленческих решений в условиях неопределённости и риска.</p> <p>ПК-3.2. Умеет использовать современные коммуникации для осуществления процесса финансового консультирования.</p> <p>ПК-3.3. Умеет выявлять проблемы и оценивать качество управления финансами при анализе конкретных ситуаций, формулировать рекомендации для их решения.</p> <p>ПК-3.4. Умеет соединять разнородную управленческую информацию в единое целое в целях принятия эффективных управленческих решений.</p> <p>ПК-3.5. Умеет находить пути снижения рисков и нести ответственность за принятые решения.</p>
ПК-4	Способность обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями, выявлять перспективные направления, составлять программу исследований	<p>ПК-4.1. Знает результаты финансово-экономического анализа на различных уровнях хозяйствования, полученные отечественными и зарубежными исследователями</p> <p>ПК-4.2. Знает перспективные направления исследований на различных уровнях хозяйствования.</p> <p>ПК-4.3. Знает теоретические и методические основы анализа и интерпретации экономических результатов в соответствии с разработанной программой.</p> <p>ПК-4.4. Владеет навыками разработки отдельных этапов программы исследований.</p> <p>ПК-4.5. Владеет современными технологиями и методами анализа базы данных</p>
ПК-5	Способность представлять результаты проведенного исследования научному сообществу в виде статьи или доклада	<p>ПК-5.1. Знает основные методы представления результатов исследований.</p> <p>ПК-5.2. Знает теоретические и методические основы анализа и интерпретации экономической информации для выявления тенденций изменения социально-экономических показателей, подготовки информационных обзоров и аналитических отчётов.</p> <p>ПК-5.3. Умеет представлять результаты исследования в форме аналитических</p>

		<p>отчетов с учетом требований различных групп пользователей финансовой информации.</p> <p>ПК-5.4. Умеет строить на основе описания ситуаций стандартные теоретические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты.</p> <p>ПК-5.5. Умеет использовать современное программно-информационное обеспечение для представления результатов научных исследований.</p> <p>ПК-5.6. Владеет навыками логического изложения результатов исследований</p>
ПК-6	Способность готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области финансовой политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне	<p>ПК-6.1. Знает основные особенности использования информации финансового, статистического, оперативного учета при осуществлении аналитической деятельности, современные методы эконометрического анализа.</p> <p>ПК-6.2. Знает принципы принятия тактических стратегических решений, в том числе в условиях неопределённости и риска.</p> <p>ПК-6.3. Умеет готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микроуровне.</p> <p>ПК-6.4. Умеет готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на макроуровне.</p> <p>ПК-6.5. Использует теоретические знания по анализе конкретных финансовых ситуаций и предлагает способы их решения.</p> <p>ПК-6.6. Владеет методами принятия тактических и стратегических решений</p>
ПК-7	Способность разрабатывать варианты управленческих решений и обосновывать их выбор на основе критериев социально-экономической эффективности	<p>ПК-7.1. Знает принципы разработки управленческих решений на микроуровне.</p> <p>ПК-7.2. Знает принципы разработки управленческих решений на макроуровне.</p> <p>ПК-7.3. Знает критерии социально-экономической эффективности, в том числе в условиях неопределённости и риска.</p> <p>ПК-7.4. Умеет разрабатывать варианты управленческих решений и обосновывать их выбор на основе критериев социально-экономической эффективности.</p> <p>ПК-7.5. Владеет методами и навыками выбора и реализации оптимальных управленческих решений</p>
ПК-8	Способность разрабатывать учебные планы, программы и соответствующее методическое	ПК-8.1. Знает нормативные требования к учебно-методическому обеспечению образовательного процесса.

	<p>обеспечение для преподавания экономических дисциплин в профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования, дополнительного профессионального образования</p>	<p>ПК-8.2. Знает основные принципы, современные методы и формы организации педагогического процесса для преподавания экономических дисциплин. ПК-8.3. Знает требования, предъявляемые к преподавателю вуза в современных условиях. ПК-8.4. Умеет осуществлять методическую работу по проектированию и организации учебного процесса для преподавания экономических дисциплин. ПК-8.5. Умеет выступать перед аудиторией и создавать творческую атмосферу в процессе занятий. ПК-8.6. Умеет использовать средства педагогической деятельности для повышения результативности научно-исследовательской деятельности обучающегося. ПК-8.7. Умеет применять современные методы и методики преподавания экономических дисциплин. ПК-8.8. Владеет навыками работы с методической литературой, творческого отбора необходимого для преподавания учебного материала. ПК-8.9. Владеет современными образовательными технологиями и активными методами преподавания дисциплин. ПК-8.10. Владеет навыками по разработке учебных планов, программ и соответствующего методического обеспечения</p>
--	--	---

3. ОБЪЁМ И МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

В учебном плане прохождение производственной практики (научно-исследовательская работа) предусмотрено в объеме 18 зачётных единиц (648 академических часов), продолжительностью 12 учебных недель. Формой промежуточной аттестации является зачёт с оценкой.

Согласно учебному плану, производственная практика (научно-исследовательская работа) на 1 курсе во 2 семестре (4 недели) и на 2 курсе в 1 семестре (8 недель) при заочной форме обучения.

Практика обеспечивает преемственность и последовательность в изучении теоретического и практического материала. Для прохождения производственной практики (научно-исследовательской работы) необходимы знания, умения, навыки из дисциплин, изучаемых ранее по учебному плану направления подготовки 38.04.01 Экономика.

Компетенции (знания, умения, навыки), приобретаемые студентами при прохождении учебной практики (ознакомительной практики), служат основой для последующего успешного прохождения итоговой аттестации.

4. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

<i>№ п/п</i>	<i>Периоды практики</i>	<i>Виды работ</i>
1	Подготовительный	Посещение консультации по практике согласно

		учебного расписания. Ознакомление с целями и задачами практики. Составление рабочего графика (плана) проведения практики. Ознакомление с организацией труда на практике, с формами отчетности по практике. Ознакомление с программой практики. Получение индивидуального задания.
2	Основной	
2.1	Организация работы по месту практики	Прибытие на место практики, ознакомление с правилами техники безопасности, правилами внутреннего трудового распорядка, требованиями охраны труда и пожарной безопасности.
2.2	Сбор материалов для составления отчета по практике	Организация рабочего места. Изучение нормативных правовых актов, регулирующих соответствующий вид деятельности, а также локальных актов. Выполнение индивидуального задания по практике. Оформление отчёта о прохождении практики и его визирование руководителем практики, получение от него отзыва.
3	Заключительный	Систематизация материалов практической деятельности. Формирование выводов и предложений по итогам практики. Подготовка итогового отчёта по практике, получение отзыва-характеристики от руководителя практики от СГТИ. Защита отчёта о прохождении практики.

5. ФОРМЫ ОТЧЁТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Отчёт о прохождении производственной практики (НИР) защищается обучающимися по её окончании руководителю практики. По окончании практики обучающиеся составляют письменные отчеты и сдают их вместе с дневником практики и отзывом на обучающего-практиканта от руководителя практики от организации или предприятия на выпускающую кафедру. Отчет составляется по следующей схеме:

- Введение (объект, предмет, цель и задачи НИР).
- Краткая характеристика организации или предприятия – объекта практики (организационно-правовая форма организации/предприятия; цели и задачи организации/предприятия; история создания организации/предприятия; организационная структура управления организации/предприятием; виды деятельности организации/предприятия; миссия и имидж организации/предприятия; структура и содержание деятельности статистических служб организации/предприятия).
- Обработка и анализ собранного материала по теме НИР.
- Результаты выполнения индивидуального задания по теме НИР.
- Заключение (в нем отражаются выводы по выполненному исследованию).
- Приложения.

Защита отчета проходит в форме зачета с оценкой.

Требования к оформлению:

1. Отчет оформляется на стандартных листах белой бумаги формата А4 (210*297 мм).
2. Текст работы должен быть исполнен на принтере на одной стороне листа с использованием редактора Microsoft Word, шрифт «Times New Roman», размер шрифта – 14, межстрочный интервал – полуторный, интервал между абзацами – 0.
3. Текст работы, таблицы и иллюстрации следует располагать на листах, соблюдая следующие размеры полей: левое поле – 30 мм, правое поле – 10 мм, верхнее поле – 20 мм, нижнее поле – 20 мм, выравнивание текста «по ширине» (двухстороннее выравнивание).
4. Нумерация страниц в работе должна быть сквозной, арабскими цифрами. Номера страниц проставляются внизу страницы по центру.
5. Каждый структурный элемент работы начинается с новой страницы. Разделы продолжают на текущей странице. Расстояние между разделами – 2 строки. Структурным

элементам работы номер не присваивается, т.е. части работы «СОДЕРЖАНИЕ», «ВВЕДЕНИЕ», «ЗАКЛЮЧЕНИЕ» и т.п. порядкового номера не имеют.

6. Числовые значения величин в тексте следует указывать с необходимой степенью точности. При этом числа с размерностью необходимо писать цифрами, а без размерности – словами (например, цена 10 руб., цена повысилась в сто раз).

Иллюстрации (чертежи, графики, схемы, диаграммы, фотоснимки, рисунки) объединяются единым названием «рисунок». Характер иллюстрации может быть указан в ее названии (например, Рис.1. Блок-схема алгоритма...). При необходимости перед названием рисунка помещают поясняющие данные. Иллюстрации следует нумеровать арабскими цифрами порядковой нумерацией в пределах всей работы.

7. Таблицы следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией в пределах всей работы. Номер следует размещать в правом верхнем углу над заголовком таблицы после слова «Таблица».

Каждая таблица должна иметь заголовок, который помещается ниже слова «Таблица» и располагается по центру. Слово «Таблица» и заголовок начинаются с прописной буквы, точка в конце заголовка не ставится.

Заголовки граф таблицы должны начинаться с прописных букв, подзаголовки – со строчных, если последние подчиняются заголовку. Заголовки граф указываются в единственном числе, точки в конце заголовков не ставятся.

Таблицу следует размещать так, чтобы читать её без поворота работы. Если такое размещение невозможно, таблицу располагают так, чтобы ее можно было читать, поворачивая работу по часовой стрелке.

При переносе таблицы «шапку» таблицы следует повторить, над ней размещают слова «Продолжение таблицы» с указанием ее номера. Если «шапка» таблицы велика, допускается ее не повторять; в этом случае следует пронумеровать графы и повторить их нумерацию на следующей странице. Заголовок граф таблицы не повторяют.

Если все показатели, приведенные в таблице, выражены в одной и той же единице измерения, то её обозначение помещается над таблицей, например, в конце заголовка.

Если цифровые или иные данные в какой-либо строке таблицы отсутствуют, то ставится прочерк. Повторяющийся в строках графы текст можно заменять кавычками (если текст – из одного слова) или при первом повторении словами «То же», а далее кавычками. Ставить кавычки при повторении цифровых данных, математических и иных символов не допускается.

Если в работе только одна иллюстрация либо только одна таблица, их нумеровать не следует.

Рисунки и таблицы следует располагать в работе непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице, если в указанном месте они не помещаются.

Иллюстрации вместе с их названиями, а также таблицы вместе с их реквизитами должны быть отделены от основного текста снизу и сверху пробелами с одинарным межстрочным интервалом.

В поле иллюстраций и в таблице допускается более мелкий шрифт текста, чем основной текст, но не менее шрифта №10, а также меньший межстрочный интервал.

На все иллюстрации и таблицы должны быть ссылки в тексте работы (например: «на рис.5 показано...»), «в соответствии с данными табл.2» и т.п.).

8. Уравнения и формулы следует выделять из текста в отдельную строку с отделением от текста пробелами в один межстрочный интервал сверху и снизу. Если уравнение не умещается в одну строку, оно должно быть перенесено после знака равенства (=), или после знака плюс (+), или после других математических знаков с их обязательным повторением в новой строке.

Пояснение значений символов и числовых коэффициентов следует приводить непосредственно под формулой в той же последовательности, как и в формуле. Значение каждого символа и числового коэффициента следует давать с новой строки, первую строку пояснения начинают со слова «где» без двоеточия.

Формулы и уравнения в работе следует нумеровать порядковой нумерацией в пределах всей работы или текущей главы арабскими цифрами в круглых скобках с правой стороны напротив формулы. Допускается нумерация только тех формул, на которые есть ссылки в тексте.

Ссылки в тексте на порядковые номера формул даются в круглых скобках, например, «... в формуле (1)».

Если в работе только одна формула или уравнение, то их не нумеруют.

Формулы должны быть выполнены с помощью редактора формул WORD.

9. Список использованных источников должен формироваться в алфавитном порядке по фамилии авторов. Литература обычно группируется в списке в такой последовательности:

- законодательные и нормативно-методические документы и материалы;
- специальная научная отечественная и зарубежная литература (монографии, учебники, научные статьи и т.п.);
- статистические, инструктивные и отчетные материалы предприятий, организаций и учреждений.

Включенная в список литература нумеруется сплошным порядком от первого до последнего названия.

По каждому литературному источнику указываются: автор (или группа авторов), полное название книги или статьи, место и наименование издательства (для книг и брошюр), год издания; для журнальных статей указывается название журнала, год выпуска и номер. По сборникам трудов (статей) указывается автор статьи, ее название и далее название книги (сборника) и ее выходные данные.

10. Приложения следует оформлять как продолжение работы. Каждое приложение должно начинаться с новой страницы. Вверху страницы справа указывается слово «Приложение» и его номер. Приложение должно иметь заголовок, который располагается по центру листа отдельной строкой и печатается прописными буквами. Приложения следует нумеровать порядковой нумерацией арабскими цифрами. На все приложения в тексте работы должны быть ссылки. Располагать приложения следует в порядке появления ссылок на них в тексте. Если в качестве приложения используется конкретный документ или бланк формы документа, имеющий самостоятельное значение, его вкладывают в работу без изменений по сравнению с оригиналом, проставив на титульном листе в правом верхнем углу слово «Приложение» и его номер.

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРАКТИКЕ

Достижение планируемых результатов обучения по практике проверяется путём оценивания качества выполнения (по содержанию и по форме) заданий, предусмотренных для каждого обучающегося.

Промежуточная аттестация проводится в устной форме в виде публичной защиты отчёта о прохождении практики.

Типовые задания на производственную практику (научно-исследовательскую работу):

Состоит из следующих разделов и заданий:

РАЗДЕЛ I. Для 1 курса производственной практики (НИР-1).

Производственная практика (НИР-1) преследует цель – изучение обучающимися теоретико-методологических основ предстоящей магистерской диссертации, при этом в качестве индивидуального задания они проводят исследование (носящее теоретико-методологический характер), которое должно соответствовать выбранному общему направлению темы исследования.

В процессе прохождения производственной (НИР-1) практики в **организации** необходимо выполнить следующий вариант индивидуального задания:

Задание 1.

Выбор (согласованный с научным руководителем) темы исследования из следующего списка:

1. Теоретическо-методологические аспекты проблемы по обеспечению оптимальной структуры капитала фирмы.

2. Теоретическо-методологические аспекты проблемы по повышению конкурентоспособности предприятия.

3. Теоретическо-методологические аспекты проблемы по совершенствованию управления денежными потоками на предприятии.
4. Теоретическо-методологические аспекты проблемы по совершенствованию управления конечными финансовыми результатами деятельности предприятия.
5. Теоретическо-методологические аспекты проблемы по совершенствованию управления ликвидностью и платежеспособностью предприятия.
6. Теоретическо-методологические аспекты проблемы по совершенствованию управления платежеспособностью и кредитоспособностью предприятия.
7. Теоретическо-методологические аспекты проблемы по совершенствованию организации финансовой работы на предприятии.
8. Теоретическо-методологические аспекты проблемы по совершенствованию формирования и использования имущества предприятия.
9. Теоретическо-методологические аспекты проблемы по совершенствованию финансово-хозяйственной деятельности предприятия.
10. Теоретическо-методологические аспекты проблемы по улучшению финансового состояния предприятия.
11. Теоретическо-методологические аспекты проблемы по совершенствованию управления дебиторской и кредиторской задолженностью на предприятии.
12. Теоретическо-методологические аспекты проблемы по повышению эффективности использования основных средств на предприятии.
13. Теоретическо-методологические аспекты проблемы по снижению себестоимости выпускаемой продукции.
14. Теоретическо-методологические аспекты проблемы предпринимательских рисков венчурного бизнеса.
15. Теоретическо-методологические аспекты проблемы антикризисного управления финансами на предприятии.
16. Теоретическо-методологические аспекты проблемы арбитражных стратегий на современном рынке ценных бумаг.
17. Теоретическо-методологические аспекты проблемы банковского кредитования малого бизнеса в России.
18. Теоретическо-методологические аспекты проблемы управления валютных рисков.
19. Теоретическо-методологические аспекты проблемы по совершенствованию внешнеэкономической деятельности корпораций.
20. Теоретическо-методологические аспекты проблемы диагностики вероятности банкротства предприятия и путей финансового оздоровления.
21. Теоретическо-методологические аспекты проблемы совершенствования доверительного управления собственностью фирмы.
22. Теоретическо-методологические аспекты проблемы инвестиционной привлекательности предприятия и ее оценка.
23. Теоретическо-методологические аспекты проблемы инвестиционных стратегий предприятия.
24. Теоретическо-методологические аспекты проблемы сущности, роли и перспектив развития инвестиционных компаний.
25. Теоретическо-методологические аспекты проблемы инвестиционного проекта и оценки его эффективности.
26. Теоретическо-методологические аспекты проблемы иностранных инвестиций в российской экономике.
27. Теоретическо-методологические аспекты проблемы использования и путей оптимизации капитала фирмы.
28. Теоретическо-методологические аспекты проблемы кредитного портфеля коммерческого банка и совершенствования методов управления им.
29. Теоретическо-методологические аспекты кредитного риска: методы оценки и регулирования.
30. Теоретическо-методологические аспекты лизинга в России: опыт и проблемы.

31. Теоретические аспекты методов активного управления портфелем ценных бумаг.
32. Теоретическо-методологические аспекты методик пассивного управления портфелем ценных бумаг на нестабильных финансовых рынках.
33. Теоретическо-методологические аспекты проблемы методов оценки стоимости инновационных бизнес – линий.
34. Теоретическо-методологические аспекты механизмов инновационного развития венчурного предприятия.
35. Теоретическо-методологические аспекты проблемы оценки инвестиционной привлекательности отрасли.
36. Теоретическо-методологические аспекты проблемы оценки эффективности инвестиций в человеческий капитал.
37. Теоретическо-методологические аспекты проблемы предпринимательских рисков инновационной деятельности и управление ими.
38. Теоретическо-методологические аспекты проблемы методов оценки и финансирования стартапов.
39. Теоретическо-методологические аспекты проблемы развития хозяйственных связей в условиях формирования кластерных структур.
40. Теоретическо-методологические аспекты проблемы разработки инвестиционной политики венчурного предприятия.
41. Теоретическо-методологические аспекты проблемы рисков инвестиционной деятельности и путей их снижения.
42. Теоретическо-методологические аспекты роли коммерческих банков России в развитии малого и среднего бизнеса.
43. Теоретическо-методологические аспекты проблемы слияния (поглощения) компаний
44. Теоретическо-методологические аспекты проблемы методов управления валютными и процентными рисками.
45. Теоретическо-методологические аспекты современных опционных стратегий и оценки их эффективности.
46. Теоретическо-методологические аспекты проблемы современных механизмов кредитования и перспективы его развития.
47. Теоретическо-методологические аспекты проблемы страхования финансовых рисков в РФ: состояние и перспективы.
48. Теоретическо-методологические аспекты проблемы управления внеоборотными активами предприятия: анализ практики и пути).
49. Теоретическо-методологические аспекты проблемы управления долгосрочным заемным капиталом: анализ практики и пути совершенствования.
50. Теоретическо-методологические аспекты проблемы управления источниками финансирования предпринимательской деятельности: анализ практики и пути совершенствования.
51. Теоретическо-методологические аспекты проблемы управления капиталом современной фирмы: анализ практики и пути совершенствования.
52. Теоретическо-методологические аспекты проблемы управления краткосрочными заемным капиталом: анализ практики и пути совершенствования.
53. Теоретическо-методологические аспекты проблемы управления оборотными активами предприятия: анализ практики и пути совершенствования.
54. Теоретическо-методологические аспекты проблемы управления прибылью и рентабельностью на предприятии: анализ практики и пути.
55. Теоретическо-методологические аспекты проблемы управления себестоимостью продукции предприятия: анализ практики и пути совершенствования.
56. Теоретическо-методологические аспекты проблемы управления финансовыми рисками: анализ практики и пути снижения.
57. Теоретическо-методологические аспекты проблемы управления рисками в страховании... (вид страхования).
58. Теоретическо-методологические аспекты проблемы факторинга как способа привлечения финансовых ресурсов предприятием: анализ практики и пути совершенствования.

59. Теоретическо-методологические аспекты проблемы финансового планирования на предприятии: анализ и пути совершенствования.

60. Теоретическо-методологические аспекты проблемы финансово-кредитного механизма инвестиционной деятельности.

61. Теоретическо-методологические аспекты проблемы финансовых инструментов на уровне предприятия: анализ практики и пути развития.

62. Теоретическо-методологические аспекты проблемы формирования собственного и заемного капитала корпораций: анализ и развитие.

63. Теоретическо-методологические аспекты проблемы формирования финансового плана венчурного предприятия.

64. Теоретическо-методологические аспекты проблемы цены капитала корпорации: оценка и пути оптимизации.

Допускается выбор темы, не включенной в примерный перечень, а также возможность изменения названия темы из предложенного списка по согласованию с научным руководителем.

Задание 2.

Собрать необходимый материал по теме НИР-1, включающий выполнение следующих задач:

- ознакомление с тематикой научно-исследовательских работ в данной сфере деятельности организации, в которой проводится производственная (НИР-1) практика;
- подбор и формирование источников информации по выбранной теме исследования;
- раскрытие теоретических аспектов темы исследования, по следующим направлениям:
 - 1) актуальность темы исследования, с точки зрения ретроспективности и новизны, а также опыта западных и отечественных научных школ;
 - 2) основные характеристики выбранной темы исследования: понятия, свойства, принципы, признаки, функции и другие элементы;
 - 3) сравнительные подходы в решении проблем заявленной темы исследования, с учетом мирового и отечественного опыта;
 - 4) нормативное регулирование и управление в данной сфере исследования;
- составить библиографию источников, в т.ч. электронных баз данных, отечественных и зарубежных библиотечных фондов. Результат: собранный материал и список источников.

Задание 3.

Носит индивидуальный характер. Связано с темой магистерской диссертации, т.к. результаты исследования НИР-1 должны являться основой для подготовки п.1.1 и п.1.2 магистерской диссертации.

Решаемые задачи:

- выполнить обработку исходных данных;
- провести анализ данных по выбранной методике;
- дать интерпретацию полученных результатов исследования;
- сформулировать выводы по результатам проведенной НИР-1.

Результат: **научная статья**, которую необходимо представить на научной-практической конференции, сделать по ней доклад и разместить в сборнике конференций

Задание 4.

Представлять итоги проделанной работы в виде отчета о прохождении практики, оформленного в соответствии с имеющимися требованиями, с привлечением современных средств редактирования и печати.

Результат: отчет по практике.

РАЗДЕЛ 2. Для 2 курса производственной практики (НИР-2).

Производственная практика (НИР-2) преследует цель – изучение методических основ проведения анализа (оценки) вопросов в рамках выбранного общего направления предстоящей магистерской диссертации, при этом в качестве индивидуального задания обучающиеся проводят исследование (носящее методический характер), которое является логическим продолжением производственной практики (НИР-1).

В процессе прохождения производственной практики (НИР-2) в **профильной организации** необходимо выполнить следующий вариант индивидуального задания:

Задание 1.

Выбор (согласованный с научным руководителем) темы исследования из следующего списка:

1. Методические основы проведения оценки оптимальной структуры капитала фирмы.
2. Методические основы проведения оценки конкурентоспособности предприятия.
3. Методические основы проведения анализа управления денежными потоками на предприятии.
4. Методические основы проведения анализа управления конечными финансовыми результатами деятельности предприятия.
5. Методические основы проведения анализа управления ликвидностью и платежеспособностью предприятия.
6. Методические основы проведения анализа управления платежеспособностью и кредитоспособностью предприятия.
7. Методические основы проведения анализа организации финансовой работы на предприятии.
8. Методические основы проведения анализа формирования и использования имущества предприятия.
9. Методические основы проведения анализа финансово-хозяйственной деятельности предприятия.
10. Методические основы проведения анализа финансового состояния предприятия.
11. Методические основы проведения анализа управления дебиторской и кредиторской задолженностью на предприятии.
12. Методические основы проведения анализа эффективности использования основных средств на предприятии.
13. Методические основы проведения анализа себестоимости выпускаемой продукции.
14. Методические основы проведения оценки предпринимательских рисков венчурного бизнеса.
15. Методические основы антикризисного управления финансами на предприятии.
16. Методические подходы к анализу арбитражных стратегий на современном рынке ценных бумаг.
17. Методика проведения анализа банковского кредитования малого бизнеса в России.
18. Методические основы проведения оценки управления валютных рисков.
19. Методы анализа внешнеэкономической деятельности корпораций.
20. Методы диагностики вероятности банкротства предприятия и путей финансового оздоровления.
21. Методические основы проведения анализа доверительного управления собственностью фирмы.
22. Методические подходы к анализу и оценке инвестиционной привлекательности предприятия.
23. Методические подходы к анализу инвестиционных стратегий предприятия.
24. Методические подходы к анализу сущности, роли и перспектив развития инвестиционных компаний.
25. Методические основы анализа и оценка эффективности инвестиционного проекта.
26. Методические подходы к оценке иностранных инвестиций в российской экономике.
27. Методические основы анализа оптимизации структуры капитала фирмы.
28. Методические основы анализа управления кредитным портфелем коммерческого банка.
29. Методические основы формирования механизма оценки и регулирования кредитного риска.
30. Анализ опыта и проблем внедрения лизинга в России.
31. Методы активного управления портфелем ценных бумаг.
32. Методы пассивного управления портфелем ценных бумаг на нестабильных финансовых рынках.
33. Методы оценки стоимости инновационных бизнес – линий.

34. Методические подходы к анализу механизмов инновационного развития венчурного предприятия.
 35. Методические подходы к оценке инвестиционной привлекательности отрасли.
 36. Методические подходы к оценке эффективности инвестиций в человеческий капитал.
 37. Методические подходы к оценке предпринимательских рисков инновационной деятельности и управление ими.
 38. Методы оценки и финансирования стартапов.
 39. Методические основы анализа развития хозяйственных связей в условиях формирования кластерных структур.
 40. Методические подходы к анализу разработки инвестиционной политики венчурного предприятия.
 41. Методические основы проведения оценки рисков инвестиционной деятельности и путей их снижения.
 42. Методические основы проведения оценки роли коммерческих банков России в развитии малого и среднего бизнеса.
 43. Методические основы оценки процессов слияния (поглощения) компаний.
 44. Методы управления валютными и процентными рисками.
 45. Методические основы проведения анализа современных опционных стратегий и оценки их эффективности.
 46. Методические основы проведения анализа современных механизмов кредитования и перспективы его развития.
 47. Методические основы проведения оценки состояния и перспектив развития страхования финансовых рисков в РФ.
 48. Методические основы проведения анализа управления внеоборотными активами предприятия.
 49. Методические основы проведения анализа управления долгосрочным заемным капиталом.
 50. Методические основы проведения анализа управления источниками финансирования предпринимательской деятельности.
 51. Методические основы проведения анализа управления капиталом современной фирмы.
 52. Методические основы проведения анализа управления краткосрочным заемным капиталом.
 53. Методические основы проведения анализа управления оборотными активами предприятия.
 54. Методические основы проведения анализа управления прибылью и рентабельностью на предприятии.
 55. Методические основы проведения анализа управления себестоимостью продукции предприятия.
 56. Методические основы проведения анализа управления финансовыми рисками.
 57. Методические основы проведения анализа управления рисками в страховании... (вид страхования).
 58. Методические основы проведения анализа факторинга как способа привлечения финансовых ресурсов предприятием.
 59. Методические основы проведения анализа финансового планирования на предприятии.
 60. Методические подходы к анализу финансово-кредитного механизма инвестиционной деятельности.
 61. Методические подходы к анализу финансовых инструментов на уровне предприятия.
 62. Методические подходы к анализу формирования собственного и заемного капитала корпораций.
 63. Методические подходы к анализу формирования финансового плана венчурного предприятия.
 64. Методические основы проведения оценки цены капитала корпорации.
- Допускается выбор темы, не включенной в примерный перечень, а также возможность изменения названия темы из предложенного списка по согласованию с научным руководителем.

Задание 2.

Собрать необходимый материал по теме НИР-2, включающий выполнение следующих задач:

- ознакомление с тематикой научно-исследовательских работ в данной сфере деятельности организации, в которой проходит производственная практика (НИР-2);
- подбор и формирование источников информации по выбранной теме исследования;
- раскрытие методических аспектов темы исследования, по следующим направлениям:
 - 1) основные процессы и способы управления данной сферой исследования;
 - 2) основные методы анализа и оценки.
- составить библиографию источников, в т.ч. электронных баз данных, отечественных и зарубежных библиотечных фондов. Результат: собранный материал и список источников.

Задание 3.

Носит индивидуальный характер. Связано с темой магистерской диссертации, т.к. результаты исследования НИР-2 должны являться основой для подготовки п.1.3 выпускной квалификационной работы.

Решаемые задачи:

- выполнить обработку исходных данных;
- провести анализ данных по выбранной методике;
- дать интерпретацию полученных результатов исследования;
- сформулировать выводы по результатам проведенной НИР-1.

Результат: **научная статья**, которую необходимо представить на научной-практической конференции, сделать по ней доклад и разместить в сборнике конференций.

Задание 4.

Представлять итоги проделанной работы в виде отчета о прохождении практики, оформленного в соответствии с имеющимися требованиями, с привлечением современных средств редактирования и печати. Результат: наличие презентации отчета по практике.

7. УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА И РЕСУРСЫ СЕТИ ИНТЕРНЕТ

7.1. Основная литература

1. Акимова Е.М. Финансы. Банки. Кредит [Электронный ресурс]: курс лекций/ Акимова Е.М., Чибисова Е.Ю.— Электрон. текстовые данные. -М.: Московский государственный строительный университет, Ай Пи Эр Медиа, ЭБС АСВ, 2015. - 264 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/40575>

2. Балакина Р.Т. Банковское дело [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов, обучающихся по экономическим направлениям подготовки бакалавров/ Балакина Р.Т.— Электрон. текстовые данные. - Омск: Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2015. - 332 с. -Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/59586>

3. Баллод Б.А. Методы и алгоритмы принятия решений в экономике [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Баллод Б.А., Елизарова Н.Н.— Электрон. текстовые данные.— М.: Финансы и статистика, 2014.— 224 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/18819>

4. Жуков Е.Ф. Банки и небанковские кредитные организации и их операции [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению «Экономика» / Жуков Е.Ф., Литвиненко Л.Т., Эриашвили Н.Д.— Электрон. текстовые данные. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 559 с. -Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52054>

5. Янчевский В.Г. Инновационный менеджмент. Понятия и категории [Электронный ресурс]: ответы на экзаменационные вопросы/ Янчевский В.Г.— Электрон. текстовые данные.— Минск: ТетраСистемс, Тетралит, 2014.— 144 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/28081>

6. Когденко В.Г. Корпоративная финансовая политика [Электронный ресурс]: монография/ Когденко В.Г.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2014.— 615 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/20967>. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/79918.html>

7.2. Дополнительная литература

1. Берестов В.В. Менеджмент и инновации на малых и средних предприятиях [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Берестов В.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: Юриспруденция, 2015.— 132 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/48781>

2. Ермоленко О.М. Банковское дело [Электронный ресурс]: практикум по дисциплине «банковское дело» для бакалавров направления подготовки 080100.62 «Экономика», очной и заочной форм обучения/ Ермоленко О.М.— Электрон. текстовые данные. - Краснодар: Кубанский государственный университет, Южный институт менеджмента, 2014. - 67 с. -Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/25959>

3. Тавасиев А.М. Антикризисное управление кредитными организациями [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Финансы и кредит» и «Антикризисное управление» / Тавасиев А.М., Мурычев А.В.— Электрон. текстовые данные. -М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 543 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52042>

4. Никулина Н.Н. Финансовый менеджмент организации. Теория и практика [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Финансы и кредит», «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», «Менеджмент организации»/ Никулина Н.Н., Суходоев Д.В., Эриашвили Н.Д.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017.— 511 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71231.html>

7.3. Интернет-ресурсы

1. www.aci.aha.ru Большой энциклопедический словарь
2. www.banki.ru Информационно-финансовый портал
3. www.cbr.ru Официальный сайт Центрального Банка РФ
4. www.cbr.ru Информация по кредитным организациям
5. www.cnb.dvo.ru Библиотеки России
6. www.consultant.ru Информационно-правовая система «Консультант Плюс».
7. www.data.gov.ru Открытые данные государственных органов
8. www.economy.gov.ru Официальный сайт Министерства экономического развития
9. www.expert.ru Сайт журнала «Эксперт»
10. www.elibrary.ru Научная электронная библиотека
11. www.fedcom.ru Официальный сайт Федеральной комиссии по рынку ценных бумаг РФ
12. www.finbook.biz Электронная библиотека книг на тему бизнеса, финансов, экономики и смежным темам
13. www.fgosvo.ru Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования
14. www.garant.ru Информационно-правовая система «Гарант».
15. www.gks.ru Сайт Федеральной службы государственной статистики.
16. www.ict.edu.ru Портал «Информационно-коммуникационные технологии в образовании»
17. www.i-exam.ru Интернет-тестирование в сфере образования
18. www.iprbookshop.ru Электронная библиотечная система «IPRbooks»
19. www.link.springer.com Базы данных издательства Springer
20. www.dengi.kommersant.ru Сайт журнала «Коммерсант.ru. Деньги».
21. www.managment.aaanet.ru Портал «Библиотека менеджмента»
22. www.minfin.ru Сайт Министерства финансов РФ.
23. www.mse.ru Официальный сайт Московской Фондовой Биржи
24. www.lexpro.ru Информационно-справочная система «LexPro».
25. www.managment.aaanet.ru Портал «Библиотека менеджмента»
26. www.neicon.ru Национальный электронно-информационный консорциума (НЭИКОН)
27. www.nns.ru Национальная электронная библиотека
28. www.rsl.ru Сайт Российской государственной библиотеки
29. www.pravo.gov.ru Официальный интернет-портал базы данных правовой информации
30. www.webofscience.com База данных Web of Science Core Collection

7.4. Нормативные правовые акты:

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-

ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ, от 05.02.2014 N 2-ФКЗ, от 21.07.2014 N 11-ФКЗ, от 14.03.2020 N 1-ФКЗ)

2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 № 51-ФЗ (с последующими изм. и доп.).
3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 № 14-ФЗ (с последующими изм. и доп.).
4. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть третья) от 26.11.2001 № 146-ФЗ (с последующими изм. и доп.).
5. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть третья) от 18.12.2006 № 230-ФЗ (с последующими изм. и доп.).
6. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая) от 31.07.1998 № 147-ФЗ (с последующими изм. и доп.).
7. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 05.08.2000 № 118-ФЗ (с последующими изм. и доп.).
8. Федеральный закон «О Центральном банке Российской Федерации (Банке России)» от 10.07.2002 N 86-ФЗ.
9. Федеральный закон «О банках и банковской деятельности» от 02.12.1990 N 395-1-ФЗ.
9. Федеральный закон «О кредитных историях» от 30.12.2004 N 218-ФЗ.
10. Федеральный закон «О несостоятельности (банкротстве)» от 26.10.2002 № 127-ФЗ.
11. Федеральный закон «О бухгалтерском учете» от 06.12.2011 № 402-ФЗ (с последующими изм. и доп.).
12. Федеральный закон РФ «Об акционерных обществах» от 26.12.1995 № 208-ФЗ (с последующими изм. и доп.).
13. Федеральный закон РФ «О рынке ценных бумаг» от 22.04.1996 № 39-ФЗ (с последующими изм. и доп.).
14. Федеральный закон РФ «О лизинге» от 29.10.1998 № 164-ФЗ.
15. Инструкция Банка России от 03.12.2012 N 139-И «Об обязательных нормативах банков»
16. Патентный закон Российской Федерации от 23 сентября 1992 г. № 35171
17. Приказ Минфина России от 28 августа 2014 г. № 84н «Об утверждении Порядка определения стоимости чистых активов». 19. Приказ ФСФО «Методические указания по проведению анализа финансового состояния организации» от 26.01.2001 № 16.

8. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ

Электронное периодическое издание Справочная Правовая Система КонсультантПлюс;
Программное обеспечение, предназначенное для работы в Глобальной сети Интернет и архивирования файлов;
Электронно-библиотечная система «IPRbooks» (<http://www.iprbookshop.ru/>).

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА

Материально-техническая база производственной практики (научно-исследовательской работы) предоставляется в полном объеме организацией, где обучающийся проходит практику, в соответствии с требованием трудового законодательства, с учетом трудовых функций, возложенных на студента-практиканта.

Руководитель практики предоставляет рабочие места обучающимся; обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда; проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка; предоставляет возможность студентам пользоваться имеющейся в организации литературой и документацией, открытой для свободного доступа.

Для защиты отчёта по практике на кафедре необходима следующая материально-техническая база: аудитория, оборудованная необходимой мебелью, компьютерная техника, мультимедиа-проектор.

10. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОХОЖДЕНИЮ ПРАКТИКИ

Организация и учебно-методическое руководство производственной практикой (научно-исследовательской работой) осуществляются ведущей кафедрой. Обучающиеся направляются на места практики в соответствии с договорами, заключенными с профильными организациями. Научно-методическое руководство практикой студентов на предприятии осуществляет преподаватель выпускающей кафедры. Руководитель практики от института должен:

- в соответствии с программой практики выдать задание каждому студенту;
- консультировать студентов по вопросам практики и составления отчетов о проделанной работе;
- проверять качество работы студентов и контролировать выполнение ими индивидуальных планов;
- помогать в подборе и систематизации материала для оформления отчета по практике;
- по окончании практики оценить работу практиканта.

Непосредственное руководство работой обучающихся осуществляет руководитель практики от профильной организации. Он обеспечивает условия для выполнения программы и индивидуального задания, консультирует по возникшим вопросам. По окончании практики проверяет дневник и отчет о практике и выдает характеристику работе студента в период практики.

Отчет по практике составляется по основным разделам программы с учетом индивидуального задания в зависимости от базы практики.

Оформление и защита отчета по практике

Не позднее, чем за неделю до защиты отчета студент обязан предоставить на выпускающую кафедру отчет по практике, дневник практики (включает в себя титульный лист, индивидуальное задание на практику, совместный рабочий график (план) проведения практики, справку о прохождении инструктажа, отзыв о работе студента руководителем практики от вуза и от профильной организации).



**ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СРЕДНЕРУССКИЙ ГУМАНИТАРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»**

Кафедра экономики и управления

**ОТЧЕТ
О ПРОХОЖДЕНИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
студента**

фамилия, имя, отчество

Тип практики: научно-исследовательская работа

направление подготовки: 38.04.01 Экономика
направленность (профиль): финансы, инвестиции, банки

Место прохождения практики _____
наименование предприятия

Руководители практики от СГТИ:

должность, ФИО

Руководитель практики
от профильной организации:

должность, ФИО

Обнинск 20__

21



ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СРЕДНЕРУССКИЙ ГУМАНИТАРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»

Кафедра экономики и управления

Направление подготовки 38.04.01 Экономика

СОГЛАСОВАНО

Руководитель практики от
профильной организации

_____/_____ /

(подпись)

(ФИО)

«__» _____ 20__ г.

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель практики от СГТИ

_____/_____ /

(подпись)

(ФИО)

«__» _____ 20__ г.

**ЗАДАНИЕ НА ПРОИЗВОДСТВЕННУЮ ПРАКТИКУ (НАУЧНО-
ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКУЮ РАБОТУ)**

Обучающийся _____

Курс _____, группы _____

Место прохождения практики _____

Сроки прохождения практики: с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Задание на практику:

1. Ведение и оформление отчета о практике.
2. Задания:

Планируемые результаты практики: прохождение производственной практики (научно-исследовательской работы) направлено на формирование планируемых результатов обучения студентов. После прохождения практики студенты должны овладеть следующими компетенциями:

- Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий (УК-1);
- Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла (УК-2);
- Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели (УК-3);
- Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия (УК-4);
- Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия (УК-5);
- Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки (УК-6);
- Способен применять знания (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической науки при решении практических и (или) исследовательских задач (ОПК-1);
- Способен применять продвинутые инструментальные методы экономического анализа в прикладных и (или) фундаментальных исследованиях (ОПК-2);
- Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в экономике (ОПК-3);
- Способен принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность (ОПК-4);
- Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач (ОПК-5);
- Способность осуществлять консультирование клиентов по использованию финансовых продуктов и услуг (ПК-1);
- Способность осуществлять консультирование клиентов по составлению финансовых планов и реализации инвестиционной деятельности (ПК-2);
- Способность управлять процессом финансового консультирования в организации (подразделении) (ПК-3);
- Способность обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями, выявлять перспективные направления, составлять программу исследований (ПК-4);
- Способность представлять результаты проведенного исследования научному сообществу в виде статьи или доклада. (ПК-5);
- Способность готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области финансовой политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне (ПК-6);
- Способность разрабатывать варианты управленческих решений и обосновывать их выбор на основе критериев социально-экономической эффективности (ПК-7);
- Способность разрабатывать учебные планы, программы и соответствующее методическое обеспечение для преподавания экономических дисциплин в профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования, дополнительного профессионального образования (ПК-8);

Руководитель практики от СГТИ _____ / _____ /
подпись ФИО, должность

Задание принято к исполнению _____ « ____ » _____ 201__ г.
(подпись обучающегося)



**ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СРЕДНЕРУССКИЙ ГУМАНИТАРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»**

Кафедра экономики и управления

Направление подготовки 38.04.01 Экономика

СОГЛАСОВАНО

Руководитель практики от
профильной организации

_____/_____
(подпись) (ФИО)

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель практики от СГТИ

_____/_____
(подпись) (ФИО)

«__» _____ 20__ г.

«__» _____ 20__ г.

**СОВМЕСТНЫЙ РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН)
ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (НАУЧНО-
ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ)**

Обучающийся _____

Место прохождения практики _____

Курс _____, группы _____

<i>№ n/n</i>	<i>Вид работ</i>	<i>Ответственный</i>	<i>Сроки</i>
1.	Составляет рабочий график (план) проведения практики	Руководитель практики от СГТИ _____ (ФИО)	
2.	Разрабатывает индивидуальное задание для обучающегося, выполняемое в период практики	Руководитель практики от СГТИ _____ (ФИО)	
3.	Осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОП ВО	Руководитель практики от СГТИ _____ (ФИО)	
4.	Оказывает методическую помощь обучающемуся при выполнении им индивидуального задания	Руководитель практики от СГТИ _____ (ФИО)	
5.	Согласовывает индивидуальное задание, содержание и планируемые результаты практики	Руководитель практики от профильной организации _____ (ФИО)	

ХАРАКТЕРИСТИКА

на студента Среднерусского гуманитарно-технологического института

(ФИО)

- В результате прохождения практики студент(ка) **овладел(а)** следующими компетенциями:
- Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий (УК-1) – **да/ нет** (подчеркнуть);
 - Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла (УК-2) – **да/ нет** (подчеркнуть);
 - Способен организовывать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели (УК-3) – **да/ нет** (подчеркнуть);
 - Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия (УК-4) – **да/ нет** (подчеркнуть);
 - Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия (УК-5) – **да/ нет** (подчеркнуть);
 - Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки (УК-6) – **да/ нет** (подчеркнуть);
 - Способен применять знания (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической науки при решении практических и (или) исследовательских задач (ОПК-1) – **да/ нет** (подчеркнуть);
 - Способен применять продвинутые инструментальные методы экономического анализа в прикладных и (или) фундаментальных исследованиях (ОПК-2) – **да/ нет** (подчеркнуть);
 - Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в экономике (ОПК-3) – **да/ нет** (подчеркнуть);
 - Способен принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность (ОПК-4) – **да/ нет** (подчеркнуть);
 - Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач (ОПК-5) – **да/ нет** (подчеркнуть);
 - Способность осуществлять консультирование клиентов по использованию финансовых продуктов и услуг (ПК-1) – **да/ нет** (подчеркнуть);
 - Способность осуществлять консультирование клиентов по составлению финансовых планов и реализации инвестиционной деятельности (ПК-2) – **да/ нет** (подчеркнуть);
 - Способность управлять процессом финансового консультирования в организации (подразделении) (ПК-3) – **да/ нет** (подчеркнуть);
 - Способность обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями, выявлять перспективные направления, составлять программу исследований (ПК-4) – **да/ нет** (подчеркнуть);
 - Способность представлять результаты проведенного исследования научному сообществу в виде статьи или доклада (ПК-5) – **да/ нет** (подчеркнуть);

– Способность готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области финансовой политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне (ПК-6) – **да/ нет** (подчеркнуть);

– Способность разрабатывать варианты управленческих решений и обосновывать их выбор на основе критериев социально-экономической эффективности (ПК-7) – **да/ нет** (подчеркнуть);

– Способность разрабатывать учебные планы, программы и соответствующее методическое обеспечение для преподавания экономических дисциплин в профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования, дополнительного профессионального образования (ПК-8) – **да/ нет** (подчеркнуть).

Руководитель практики от профильной организации:

_____	_____ / _____
должность	подпись / ФИО
	М.П.

Дата « ____ » _____ 20 ____ г.

СПРАВКА
О ПРОХОЖДЕНИИ ИНСТРУКТАЖА
(заполняется руководителем от профильной организации)

Студент _____

прошел инструктаж

№ п/п	Наименование	Дата прохождения
1.	Прошел инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда	
2.	Прошел инструктаж по ознакомлению с требованиями техники безопасности	
3.	Прошел инструктаж по ознакомлению с требованиями пожарной безопасности	
4.	Прошел инструктаж по ознакомлению с правилами внутреннего трудового распорядка	

Руководитель практики от профильной организации:

должность

_____/_____
подпись / ФИО
М.П.

« ____ » _____ 20__ г.

ОТЗЫВ

работы студента руководителем практики от СГТИ

В результате прохождения практики студент(ка) **овладел(а)** следующими компетенциями:

- Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий (УК-1) – **да/ нет** (подчеркнуть);
- Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла (УК-2) – **да/ нет** (подчеркнуть);
- Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели (УК-3) – **да/ нет** (подчеркнуть);
- Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия (УК-4) – **да/ нет** (подчеркнуть);
- Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия (УК-5) – **да/ нет** (подчеркнуть);
- Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки (УК-6) – **да/ нет** (подчеркнуть);
- Способен применять знания (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической науки при решении практических и (или) исследовательских задач (ОПК-1) – **да/ нет** (подчеркнуть);
- Способен применять продвинутые инструментальные методы экономического анализа в прикладных и (или) фундаментальных исследованиях (ОПК-2) – **да/ нет** (подчеркнуть);
- Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в экономике (ОПК-3) – **да/ нет** (подчеркнуть);
- Способен принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность (ОПК-4) – **да/ нет** (подчеркнуть);
- Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач (ОПК-5) – **да/ нет** (подчеркнуть);
- Способность осуществлять консультирование клиентов по использованию финансовых продуктов и услуг (ПК-1) – **да/ нет** (подчеркнуть);
- Способность осуществлять консультирование клиентов по составлению финансовых планов и реализации инвестиционной деятельности (ПК-2) – **да/ нет** (подчеркнуть);
- Способность управлять процессом финансового консультирования в организации (подразделении) (ПК-3) – **да/ нет** (подчеркнуть);
- Способность обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями, выявлять перспективные направления, составлять программу исследований (ПК-4) – **да/ нет** (подчеркнуть);
- Способность представлять результаты проведенного исследования научному сообществу в виде статьи или доклада (ПК-5) – **да/ нет** (подчеркнуть);

– Способность готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области финансовой политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне (ПК-6) – **да/ нет** (подчеркнуть);

– Способность разрабатывать варианты управленческих решений и обосновывать их выбор на основе критериев социально-экономической эффективности (ПК-7) – **да/ нет** (подчеркнуть);

– Способность разрабатывать учебные планы, программы и соответствующее методическое обеспечение для преподавания экономических дисциплин в профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования, дополнительного профессионального образования (ПК-8) – **да/ нет** (подчеркнуть).

Оценка _____

Руководитель практики от СГТИ _____ / _____ /
подпись ФИО, должность

Дата « ____ » _____ 20__ г.